



## РЕШЕНИЕ КЫВКӦРТӦД

от 29 октября 2018 года

№ IV – 17/5

Республика Коми, Сысольский район, пст. Заозерье

### Об утверждении Регламента Совета сельского поселения «Заозерье»

Руководствуясь статьёй 35 устава МО сельского поселения «Заозерье»,

Совет сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Регламент Совета сельского поселения «Заозерье», согласно приложения 1.
2. Считать утратившим силу решения Совета сельского поселения «Заозерье»:
  - от 23.07.2012 г. № II – 30/3 «Об утверждении Регламента работы Совета сельского поселения «Заозерье»;
  - от 27.06.2016 г. № III – 43/3 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета сельского поселения «Заозерье» № II - 30/3 от 23.07.2012 года «Об утверждении Регламента работы Совета сельского поселения «Заозерье».
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 ноября 2018 года.

Глава сельского поселения «Заозерье»

З.Г. Демина

## РЕГЛАМЕНТ Совета сельского поселения «Заозерье»

### **Раздел 1. Внутреннее устройство и органы сельского поселения «Заозерье».**

#### **Глава 1 Общее положение.**

##### **Статья 1**

1. В соответствии с Уставом сельского поселения «Заозерье» представительным органом местного самоуправления в сельском поселении «Заозерье» является Совет муниципального образования сельское поселение «Заозерье», состоящий из 7 депутатов.

2. Совет сельского поселения «Заозерье» правомочен решать все вопросы, отнесенные к его ведению Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, Уставом сельского поселения «Заозерье».

3. Совет сельского поселения «Заозерье» самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности. Расходы на обеспечение деятельности Совета утверждаются решением, и предусматриваются отдельной строкой в бюджете сельского поселения «Заозерье».

4. Совет сельского поселения «Заозерье» избирается сроком на пять лет, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать. Соблюдение настоящего Регламента является обязанностью всех депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», его органов, должностных лиц, а также органов и лиц, обладающих правом законодательной инициативы.

##### **Статья 2**

1. Совет сельского поселения «Заозерье» осуществляет свою деятельность в форме заседаний, а также заседаний постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье». Деятельность Совета сельского поселения «Заозерье» осуществляется на основе формируемых по предложениям постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье», других субъектов права законодательной инициативы, календарных планов проведения заседаний Совета сельского поселения «Заозерье», его постоянных комиссий и иных мероприятий Совета сельского поселения «Заозерье», контрольной деятельности Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Деятельность Совета сельского поселения «Заозерье» основывается на принципах свободного, коллективного обсуждения и решения вопросов, законности, гласности, ответственности и подотчетности перед Советом сельского поселения «Заозерье» создаваемых им органов, избираемых или назначаемых им должностных лиц.

##### **Статья 3**

1. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» в течение срока своих полномочий не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, находиться на государственной и муниципальной службе, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2. Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей депутата Совета сельского поселения «Заозерье» устанавливаются федеральными законами,

Конституцией Республики Коми, Уставом совета сельского поселения «Заозерье», другими нормативными правовыми актами и настоящим Регламентом.

3. В соответствии с федеральным законодательством депутат Совета сельского поселения «Заозерье» обладает неприкосновенностью. Процедура лишения депутата Совета сельского поселения «Заозерье» неприкосновенности определяется федеральным законодательством.

#### **Статья 4**

Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом сельского поселения «Заозерье», депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» могут образовывать депутатские объединения - депутатские группы.

#### **Статья 5**

В настоящем Регламенте под установленным числом депутатов в Совете сельского поселения «Заозерье» понимается 7 депутатов, под числом избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» - число фактически избранных в Совет сельского поселения «Заозерье» депутатов, за исключением тех депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном порядке.

### **Глава 2 Глава сельского поселения «Заозерье» - председатель Совета поселения сельского поселения «Заозерье».**

#### **Статья 6**

1. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» избирается на срок полномочий Совета сельского поселения «Заозерье» данного созыва из числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» как правило открытым голосованием.

2. Совет сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» избирает председателей постоянных комиссий путем открытого голосования.

3. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» и председатели постоянных комиссий работают в Совете сельского поселения «Заозерье» на не освобожденной основе.

4. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» и председатели постоянных комиссий подотчетны Совету сельского поселения «Заозерье».

#### **Статья 7**

1. Кандидатом на должность Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» в праве выдвигать депутатские группы, депутаты Совета сельского поселения «Заозерье».

2. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам на должность Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье», давшим согласие баллотироваться, кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения. Каждый депутат Совета сельского поселения «Заозерье» имеет право задавать вопросы, высказываться за или против кандидата, после чего обсуждение прекращается по решению Совета сельского поселения «Заозерье», принятому большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения.

#### **Статья 8**

1. В список для голосования вносятся фамилии и инициалы всех выдвинутых кандидатов на должность Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета

поселения Совета сельского поселения «Заозерье», за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

2 Кандидат, считается избранным на должность Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье», если он в результате голосования получил большинство голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения. Каждый депутат Совета сельского поселения «Заозерье» может голосовать только за одну кандидатуру.

3 В случае если на должность Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

4 Если при повтором голосовании ни один из двух кандидатов не набрал большинства голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения, процедура Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» повторяется, начиная с выдвижения новых кандидатов. При новом выдвижении может быть выдвинуть также кандидат, набравший при предыдущем голосовании наибольшее число голосов.

5. Избрание Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» оформляется решением Совета сельского поселения «Заозерье».

## **Статья 9**

Заместителями Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» являются председатели постоянных комиссий.

## **Статья 10**

1. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» в любое время путем тайного голосования может быть освобожден от должности Советом сельского поселения «Заозерье». Вопрос об освобождении от должности включается в повестку дня заседания по инициативе депутатской группы, либо депутата Совета сельского поселения «Заозерье», либо Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения, если за это предложение проголосовало большинство от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения.

2. Решение об освобождении от должности Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения.

3. Полномочия Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» могут быть досрочно прекращены по его личному заявлению. Совет сельского поселения «Заозерье» принимает решение о досрочном прекращении его полномочий большинством голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения. При неполучении согласия Совета сельского поселения «Заозерье» Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения вправе прекратить исполнение обязанностей по истечении 30 дней со дня подачи заявления. Отказ в даче на досрочное прекращение полномочий указанного лица, а также прекращение исполнение им обязанностей оформляется решением Совете сельского поселения «Заозерье» без дополнительного голосования.

## **Статья 11**

1. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения:

- 1) осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Советом сельского поселения «Заозерье»;
- 2) созывает и ведет заседания Совета сельского поселения «Заозерье», вносит на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье» проект повестки дня заседания;
- 3) подписывает решения, принятые Советом сельского поселения «Заозерье»;
- 4) направляет для обнародования решения, принятые Советом сельского поселения «Заозерье»;
- 5) представляет Совет сельского поселения «Заозерье» в соответствии с действующим законодательством;
- 6) распределяет обязанности между заместителями Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье»;
- 7) организует работу Президиума Совета сельского поселения «Заозерье»;
- 8) представляет в Совет сельского поселения «Заозерье» кандидатуру для назначения на должность руководителя Секретариата Совета сельского поселения «Заозерье», вносит предложения об освобождении его от должности, утверждает структуру Секретариата;
- 9) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Совета сельского поселения «Заозерье». Совет сельского поселения «Заозерье» вправе отменить любое распоряжение, поручение Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье».

3. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» представляет Совет сельского поселения «Заозерье» доклады о деятельности Совета сельского поселения «Заозерье», о контрольной деятельности Совета сельского поселения «Заозерье».

## **Статья 12**

1. Заместители председатели Совета сельского поселения «Заозерье» руководят работой постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье» по предварительному рассмотрению проектов решений и иных правовых актов, по поручению Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье», замещают Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» в его отсутствие, решают другие вопросы деятельности Совета сельского поселения «Заозерье» согласно распределению обязанностей между ними и в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Распоряжение о распределении обязанностей между заместителями Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» издается председателем Совета сельского поселения «Заозерье» по согласованию с Президиумом Совета сельского поселения «Заозерье».

## **Глава 3. Президиум Совета сельского поселения «Заозерье».**

### **Статья 13**

1. Для решения организационных вопросов деятельности Совета сельского поселения «Заозерье», его постоянных комиссий решением Совета сельского поселения «Заозерье» формируется Президиум Совета сельского поселения «Заозерье» (далее - Президиум) в составе Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, председателей постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье». На заседаниях Президиума вправе присутствовать уполномоченные депутатских групп, депутаты Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Созывает заседания Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета

поселения.

3. Заседание Президиума правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от состава Президиума.

#### **Статья 14**

1. Президиум рассматривает вопросы:

1) разработки проектов примерных программ нормотворческой и контрольной деятельности Совета сельского поселения «Заозерье», принятия текущих планов деятельности Совета сельского поселения «Заозерье» и его органов; 2) подготовки проекта повестки дня заседания Совета сельского поселения «Заозерье»;

3) соблюдения порядка внесения проектов решений;

4) координации деятельности постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье» по рассмотрению вносимых вопросов; установления сроков их рассмотрения, подготовки плана рассматриваемых комиссиями Совета сельского поселения «Заозерье» вопросов;

5) рассмотрения в Совете сельского поселения «Заозерье» проектов решений;

б) правового, организационного, документационного, информационного, материально-технического обеспечения деятельности Совета сельского поселения «Заозерье», постоянных комиссий Совета сельского поселения «Заозерье», должностных лиц Совета сельского поселения «Заозерье»;

7) осуществления контроля за своевременным рассмотрением и реализацией предложений и замечаний депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», высказанных на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье», исполнением решений Совета сельского поселения «Заозерье», принятых по депутатским запросам;

8) выполнения контрольной деятельности Совета сельского поселения «Заозерье». Президиум решает иные вопросы организации работы Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Решения Президиума принимаются большинством голосов от состава Президиума. Протоколирование заседаний обеспечивается секретарем Совета сельского поселения «Заозерье». В необходимых случаях решение Президиума могут реализовываться в форме распоряжений Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, либо в виде выписок из протокола заседания Президиума, которые подписываются Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения на заседании Президиума.

### **Глава 4. Комиссии Совета МО сельского поселения «Заозерье»**

#### **Статья 15**

1. В соответствии с Уставом МО сельское поселение «Заозерье» Совет сельского поселения «Заозерье» образует из числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» постоянные комиссии Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Постоянные комиссии Совета сельского поселения «Заозерье» (далее - комиссии):

1) осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение проектов решений и иных вопросов, подлежащих рассмотрению Советом сельского поселения «Заозерье»;

2) содействуют реализации решений, принятых Советом сельского поселения «Заозерье» и его органами;

3) осуществляют контроль за соблюдением и исполнением Конституции Республики Коми, законов РК, Устава МО и иных правовых актов Совета сельского поселения «Заозерье», за единообразным применением законодательства Республики Коми;

4) дают заключения и предложения по проекту районного бюджета МО сельского поселения «Заозерье»;

5) рассматривают и обобщают предложения граждан и организаций, поступившие в Совет сельского поселения «Заозерье»;

б) решают вопросы организации своей деятельности;

7) информируют о своей деятельности (не реже одного раза в год);

- 8) решают иные вопросы, отнесенные законодательством к их ведению.
3. Комиссии могут проводить по вопросам, находящимся в их ведении, слушания, конференции, совещания, семинары и т. д.

### **Статья 16**

1. Совет сельского поселения «Заозерье» образует следующие комиссии:
- постоянную комиссию Совета сельского поселения «Заозерье» по бюджету, налогам и экономическому развитию;
  - постоянную комиссию Совета сельского поселения «Заозерье» по социальной политике.
2. Комиссии образуются на первом заседании вновь избранного Совета сельского поселения «Заозерье» на срок полномочий Совета сельского поселения «Заозерье» данного созыва. Численный и персональный состав каждой комиссии определяется Советом сельского поселения «Заозерье». В течение срока полномочий Совета сельского поселения «Заозерье» может образовывать новые комиссии, упразднить, реорганизовать ранее образованные, вносить изменения в составы комиссий.
3. Деятельность комиссии осуществляется в порядке, установленном законодательством и настоящим Регламентом.

### **Статья 17**

Каждый депутат Совета сельского поселения «Заозерье», за исключением Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, обязан состоять в одной из комиссий. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» может быть членом только одной комиссии.

### **Статья 18**

1. Председатели комиссий, их заместители избираются Советом сельского поселения «Заозерье» из числа кандидатов, предложенных соответствующими комиссиями, Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения. Решения Совета сельского поселения «Заозерье» об избрании председателей комиссий, их заместителей принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».
2. Состав комиссий утверждается решением Совета сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» в соответствии со списком, предварительно согласованным в депутатских группах, и с учетом мнения каждого депутата Совета сельского поселения «Заозерье», Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения.
3. По инициативе Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» заместители председателей комиссий могут быть освобождены от должности Советом сельского поселения «Заозерье» по правилам статьи 10 настоящего Регламента.

### **Статья 19**

1. Заседание комиссий правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии. Заседание проводится председателем комиссий или его заместителем по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц.
2. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения комиссии не позднее, чем за 7 дней до заседания комиссии извещает заинтересованных лиц о дате проведения заседания комиссий и о повестке дня заседания. Не позднее, чем за 5 дней до заседания комиссии его Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения направляет другими заинтересованным лицам имеющиеся в комиссии замечания, предложения, результаты экспертиз по проектам решений, внесенным заинтересованными лицами.
3. Внеочередное заседание комиссии созывает Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения комиссии, уведомляет членов комиссии, других участников

заседания не менее чем за двое суток.

4. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» обязан присутствовать на заседаниях комиссии, членом которого он является. О невозможности присутствовать на заседании комиссии депутат Совета сельского поселения «Заозерье» информирует Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения комиссии.

5. По рассматриваемым вопросам комиссия принимает решения. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Протоколы заседаний подписывает Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения на заседании комиссии.

6. Постоянные комиссии информируют Главы сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» о своих решениях, а Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения Совета- главу муниципального образования и заинтересованные лица.

## **Статья 20**

Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения, председатель комиссии или его заместитель, или уполномоченный член комиссии имеют право выступать от имени комиссии на заседании Совета сельского поселения «Заозерье», заседаниях других комиссий с докладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой ими комиссии.

## **Статья 21**

1. Деятельность комиссии основывается на принципах гласности, свободы обсуждения.

2. На заседании комиссии в обязательном порядке приглашаются инициаторы проектов решений, внесенных на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье» либо комиссии.

3. На заседание комиссии могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных государственных и муниципальных органов, общественных объединений, средств массовой информации.

4. Комиссии вправе проводить совместные заседания, при этом решения на таких заседаниях принимаются комиссиями раздельно.

5. Комиссии вправе проводить закрытые заседания. Порядок проведения закрытого заседания комиссии устанавливается председателем соответствующей комиссии.

## **Статья 22**

Для подготовки отдельных вопросов, в том числе проведение проверок в порядке контроля, комиссия может создавать рабочие группы из числа членов комиссии, других депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», представителей органов самоуправления и общественных объединений, а также специалистов и экспертов.

## **Статья 23**

Комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для подготовки вопросов и проведения проверок в порядке контроля, а также приглашать на свои заседания должностных лиц - органов местного самоуправления, общественных объединений, учреждений, организаций. На заседаниях комиссий вправе присутствовать руководители структурных подразделений администрации муниципального образования и иных органов местного самоуправления или лица, уполномоченные указанными руководителями.

## **Статья 24**

1. Комиссии, уполномоченные ими органы и специалисты вправе проводить проверки с целью контроля за соблюдением и исполнением Конституции Республики Коми, законов Республики Коми и Устава муниципального образования и иных правовых актов Совета сельского поселения «Заозерье», единообразным применением законодательства органами



местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории района, не зависимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности. При этом не допускается вмешательство в оперативную и финансово-хозяйственную деятельность субъектов проверок, за исключением проверки расходов средств, полученных за счет бюджетных ассигнований, а также соблюдения установленного порядка владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

2. По результатам проверок комиссии разрабатывают рекомендации и направляют их руководителям органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, в которых проводились проверки. В необходимых случаях результаты проверок доводятся до сведения Совета сельского поселения «Заозерье», Главы сельского поселения «Заозерье» - председателя Совета поселения.

3. Рекомендации комиссий подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями не зависимо от форм собственности. О результатах рассмотрения и принятых мерах должно быть сообщено комиссиям в установленный ими срок.

## **Глава 5. Депутатские группы**

### **Статья 25**

1. Депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» вправе объединяться по территориальному, функциональному либо иному признаку в постоянные или временные депутатские объединения - депутатские группы. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» вправе состоять только в одной депутатской группе. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» может выйти из депутатской группы по личному заявлению, направленному в Президиум Совета сельского поселения «Заозерье». Внутренняя деятельность депутатских групп организуется ими самостоятельно.

2. Регистрации (утверждению) подлежат депутатские группы численностью не менее 3 депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», не зарегистрированные (утвержденные) в соответствии с настоящим Регламентом, не пользуются правами депутатской группы.

3. Для регистрации (утверждения) депутатской группы в Совет сельского поселения «Заозерье» направляется заявление о создании депутатской группы, ее целях, составе а также о лицах, уполномоченных выступать от имени депутатской группы и представлять интересы на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье», в комиссиях. Совет сельского поселения «Заозерье» регистрирует (утверждает) депутатскую группу, утверждает ее руководителя.

4. Депутатская группа исключается из перечня зарегистрированных (утвержденных) депутатских групп по письменному уведомлению о прекращении своей деятельности либо в связи с уменьшением численности членов депутатской группы менее 3 (в том числе из-за перехода депутатов в другие депутатские группы), либо в связи с окончанием срока полномочий Совета сельского поселения «Заозерье» данного созыва.

### **Статья 26**

Депутатские группы информируют Главу сельского поселения «Заозерье» - председателя Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» о своих решениях. Они вправе требовать от него распространения подготовленных ими материалов среди депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

## **Раздел 2. Порядок работы Совета сельского поселения «Заозерье».**

### **Глава 6. Порядок проведения заседания Совета сельского поселения «Заозерье».**

#### **Статья 27**

1. Первое заседание вновь избранного Совета сельского поселения «Заозерье» созывается Главой муниципального образования сельского поселения «Заозерье» (председателем Совета сельского поселения «Заозерье», срок полномочий которого

заканчивается, не позднее 30 дней со дня избрания Совета муниципального образования сельского поселения «Заозерье» в правомочном составе.

2. Первое заседание Совета сельского поселения «Заозерье» открывает старейший по возрасту депутат Совета сельского поселения «Заозерье». Затем с сообщением о результатах выборов депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» выступает Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения и оглашает список избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

3. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» считается избранным в качестве Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

4. Решения Совета сельского поселения «Заозерье», принятые до избрания Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, подписываются председательствующим на заседании.

### **Статья 28**

1. Секретарь регистрирует желающих выступить, вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие от депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», организует работу с обращениями в адрес Совета сельского поселения «Заозерье», информирует председательствующего о желающих выступить и о других депутатских инициативах, выполняет иные функции по обеспечению заседаний Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Аудиозапись заседаний Совета сельского поселения «Заозерье» и подготовку на ее основе протоколов обеспечивает секретарь Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 29**

На первом заседании Совета сельского поселения «Заозерье» депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» проводят выборы Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, председателей постоянных комиссий, их заместителей в порядке, установленном настоящим Регламентом. По решению Совета сельского поселения «Заозерье» выборы указанных лиц могут быть перенесены на последующие заседания.

### **Статья 30**

1. Очередные заседания Совета сельского поселения «Заозерье» созываются Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения не реже двух раз в год. Распоряжение Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения о созыве очередного заседания публикуется не позднее, чем за 15 дней до его открытия с указанием места его проведения.

2. Депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» не позднее чем за 15 дней извещаются о предстоящем заседании и вопросах, вносимых на его рассмотрение. Проекты решений и другие необходимые материалы представляются депутатами Совета сельского поселения «Заозерье» не позднее, чем за 5 дней до их рассмотрения на заседании.

### **Статья 31**

1. Внеочередные заседания Совета сельского поселения «Заозерье» созываются Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения по его инициативе, либо по предложению не менее одной трети депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», либо Президиума Совета сельского поселения «Заозерье».

2. На внеочередное заседание Совета сельского поселения «Заозерье» могут быть внесены вопросы:

- 1) о проведении референдума на территории Сысольского района;
- 2) о назначении выборов депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» и выборов главы района;
- 3) об утверждении районного бюджета муниципального образования сельское поселение «Заозерье» и отчетов о его исполнении;

4) об обращении к руководителю администрации сельского поселения «Заозерье» с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в издаваемые им акты или отмене, либо об обжаловании указанных актов в судебном порядке;

5) об обращении в Конституционный Суд Российской Федерации, Конституционный Суд Республики Коми в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми;

б) о соблюдении депутатской этики;

3. На рассмотрение внеочередного заседания могут быть внесены и другие вопросы, находящиеся в ведении Совета сельского поселения «Заозерье».

4. Предложение о созыве внеочередного заседания Совета сельского поселения «Заозерье» направляется Главе сельского поселения «Заозерье»-председателю Совета поселения в письменном виде с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать внеочередное заседание Совета сельского поселения «Заозерье» и с обоснованием необходимости созыва.

5. Глава сельского поселения «Заозерье» - председатель Совета поселения Совета сельского поселения «Заозерье» не позднее 7 дней со времени поступления предложения о созыве внеочередного заседания созывает заседание Совета сельского поселения «Заозерье». Распоряжение о созыве внеочередного заседания публикуется не позднее чем за 3 дня до открытия с указанием вопросов, которые предлагается внести на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье». В этих случаях проекты решений и иные материалы, предоставляются депутатом Совета сельского поселения «Заозерье» перед заседанием Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 32**

1. Заседание Совета сельского поселения «Заозерье» начинается с регистрации присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Заседание Совета сельского поселения «Заозерье» является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» обязан присутствовать на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье». О невозможности присутствовать на заседании депутат Совета сельского поселения «Заозерье» информирует Главу сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения.

3. После каждого перерыва в заседании Совета сельского поселения «Заозерье» устанавливается число депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», участвующих в заседании.

### **Статья 33**

1. Заседания Совета сельского поселения «Заозерье» являются открытыми, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законодательством Республики Коми. Уставом муниципального образования и настоящим регламентом. Открытые заседания могут освещаться средствами массовой информации.

2. На открытых заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье» вправе присутствовать:

1) руководители структурных подразделений администрации муниципального образования или лица, уполномоченные указанными руководителями,

2) Глава МО МР «Сысольский», представители федерального районного суда, прокурор Сысольского района;

3) главный федеральный инспектор в Республике Коми, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации-представители от Государственного Совета Республики Коми и Правительства Республики Коми, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и депутаты Государственного Совета Республики Коми.

3. По приглашению Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения на заседаниях вправе присутствовать должностные лица государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты для

предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом сельского поселения «Заозерье» решениями иным вопросам. Представители средств массовой информации также могут присутствовать на заданиях Совета сельского поселения «Заозерье».

4. Запрещается пользоваться во время заседаний Совета сельского поселения «Заозерье» средствами мобильной связи.

### **Статья 34**

1. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения на заседании Совета сельского поселения «Заозерье»:

1) руководит общим ходом заседания, следит за соблюдением настоящего Регламента; 2) предоставляет слово для выступлений;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Совета сельского поселения «Заозерье»;

4) ставит на голосование проекты решений Совета сельского поселения «Заозерье», поправки к ним, а также предложения депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» в порядке их поступления, оглашает результаты голосования;

5) оглашает или поручает огласить секретариату обращения, вопросы, справки, заявления и предложения, поступившие в секретариат.

2. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения на заседании Совета сельского поселения «Заозерье» вправе:

1) указывать в ходе заседания на нарушения требований настоящего Регламента;

2) в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать депутат Совета сельского поселения «Заозерье», а при повторном нарушении - лишать его слова;

3) удалять из зала заседаний приглашенных лиц, создающих помехи в работе Совета сельского поселения «Заозерье»;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом.

### **Статья 35**

1. Заседания Совета сельского поселения «Заозерье» проводятся на государственных языках Республики Коми.

2. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» выступает с трибуны. Выступающий не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» и других лиц использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушений указанных требований Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего дня заседания.

3. В случае недостойного поведения депутат Совета сельского поселения «Заозерье» предупреждает Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения, а при повторном нарушении может быть удален из зала заседания.

### **Статья 36**

1. Проект повестки дня заседания вносится на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье» Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения. Совет сельского поселения «Заозерье» обсуждает проект, принимает повестку дня и порядок работы заседания.

2. Предложения и замечания к повестке и порядку работы заседания передаются комиссиями, депутатами Совета сельского поселения «Заозерье», иными лицами, обладающими правом внесения проектов решений в секретариат или Главе сельского поселения «Заозерье»-председателю Совета поселения в письменном виде с изложением мотивов необходимости рассмотрения вопроса.

3. Решения о включении в повестку дня заседания каждого поступившего предложения и очередности рассмотрения вопросов принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса

### **Статья 37**

1. На заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье» депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов и высказывать по ним свое мнение, давать справки, задавать вопросы, а также реализовывать иные права, установленные законодательством.

2. В соответствии с Федеральным законом. Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми руководители структурных подразделений администрации сельского поселения «Заозерье» или лица, уполномоченные указанными руководителями, вправе принимать участие в работе Совета сельского поселения «Заозерье» с правом совещательного голоса.

### **Статья 38**

1. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье», депутатская группа, комиссия вправе обращаться на заседании к должностным лицам органов местного самоуправления.

2. Обращение вносится в письменной форме в секретариат. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения или по его поручению секретариат оглашает поручение. Если оно касается интересов МО сельское поселение «Заозерье» в целом, и если депутат Совета сельского поселения «Заозерье» после обращения в соответствующие органы не получил ответ либо получил не удовлетворивший его ответ, Совет сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» принимает решение о включении обращения в повестку дня заседания. Обращение направляется указанному в нем должностному лицу, которое при обсуждении данного вопроса на заседании Совета сельского поселения «Заозерье» должно дать ответ. По результатам рассмотрения обращения Совет сельского поселения «Заозерье» принимает решение о принятии представленной информации к сведению с рекомендациями органам местного самоуправления или без них либо принимает решение о признании обращения депутатским запросом с определением порядка дальнейшей работы с ним.

3. Депутатский запрос включается в повестку дня и рассматривается на ближайшем заседании Совета сельского поселения «Заозерье». По депутатскому запросу большинство голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» принимает решение.

4. Обращение и дополнительные материалы к нему могут быть внесены депутатом Совета сельского поселения «Заозерье» и в период между заседаниями Совета сельского поселения «Заозерье». В этом случае Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения, Совет сельского поселения «Заозерье» направляет обращение руководителю органа местного самоуправления, в компетенцию которого входит решение данного вопроса и в комиссии. На ближайшем заседании решается вопрос о признании обращения депутатским запросом по правилам настоящей статьи.

5. Обращение, не включенное в повестку дня, направляется секретариатом соответствующего должностному лицу и рассматривается в порядке, установленном законодательством.

### **Статья 39**

1. Заседания Совета сельского поселения «Заозерье» могут проводиться в рабочие дни с 12 часов до 17 часов с перерывом.

2. Совет сельского поселения «Заозерье» может принять иное решение о времени проведения заседаний.

### **Статья 40**

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения на

заседании Совета сельского поселения «Заозерье» по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 40 минут для доклада, 20 минут - для содоклада и 15 минут - для заключительного слова. Выступающим в прениях предоставляется до 10 минут, для повторных выступлений в прениях - до 3 минут, для выступления при обсуждении проектов решений - до 5 минут, для выступлений по кандидатурам, порядку ведения заседания, мотивам голосования, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений и справок - до 3 минут. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания, установить иную продолжительность доклада, содоклада, выступлений в прениях, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

2. Заявление о предоставлении слова подается в секретариат с указанием фамилии, имени, отчества, а также вопроса, по которому он желает выступить. Это заявление секретариатом нумеруется и передается Главе сельского поселения «Заозерье»-председателю Совета поселения.

3. Глава сельского поселения «Заозерье»- председатель Совета поселения предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявлений. В исключительных случаях Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения может изменить очередность выступлений с объявлением мотивов такого изменения, а также может предоставить слово для выступления при устном обращении депутата Совета сельского поселения «Заозерье».

4. Слово по порядку ведения заседания, для справки, ответа на вопрос и дачи разъяснения может быть предоставлено Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения вне очереди. Выступление по мотивам голосования в момент голосования не допускается.

5. Вопросы докладчикам направляются в письменной форме или задаются в устной форме.

6. На каждом заседании после рассмотрения основных вопросов работникам администрации муниципального образования отводится до 20 минут для ответов на вопросы депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Депутаты представляют вопросы в письменном виде в секретариат Совета сельского поселения «Заозерье» не менее чем за сутки до начала заседания. Поступившие вопросы доводятся до сведения Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, руководителя структурного подразделения администрации сельского поселения «Заозерье».

7. В конце каждого дня заседания отводится до 10 минут для выступлений депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с кратким (до 20 минут) заявлениями, сообщениями, замечаниями, объявлениями.

#### **Статья 41**

1. Депутаты Совета сельского поселения «Заозерье», приглашенные лица могут выступать по одному и тому же вопросу не более 2 раз. Уступка прав на выступление в пользу другого лица не допускается. В начале своего выступления депутат Совета сельского поселения «Заозерье» сообщает фамилию, имя, отчество.

2. Выступающий не может взять слово без разрешения Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения. Если выступающий не уложился в отведенное ему для выступления время или выступает не по существу обсуждаемого вопроса, Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения предупреждает его об этом и может лишить слова.

#### **Статья 42**

1. В ходе прений Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения дает возможность высказать разнообразные мнения по обсуждаемому вопросу.

2. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечению времени, установленного Советом сельского поселения «Заозерье», либо по решению Совета

сельского поселения «Заозерье», принимаемому большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса главы муниципального образования. При постановке вопроса о прекращении прений Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения информирует депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся настаивает на предоставлении слова. Депутаты Совета сельского поселения «Заозерье», которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к отчету заседания Совета сельского поселения «Заозерье».

3. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

### **Статья 43**

1. Совет сельского поселения «Заозерье» по вопросам своего ведения может проводить депутатские слушания (далее -слушания).

2. На слушаниях могут обсуждаться проекты районного бюджета МО сельского поселения «Заозерье» и отчеты о его исполнении, проекты иных решений, проекты законов Республики Коми, проекты федеральных законов. Ход исполнения законов и федеральных законов, другие важные вопросы общественной жизни.

3. Слушания могут проводиться по инициативе Президиума, комиссий, Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения, депутатских групп.

4. Организация и проведение слушаний распоряжением Главы сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения возлагаются на соответствующую комиссию. Комиссии могут организовать совместные слушания. Если инициатива проведения слушаний принадлежит Президиуму, Главе сельского поселения «Заозерье» - председателю Совета поселения, депутатской группе, Глава сельского поселения «Заозерье» - председатель Совета поселения определяет комиссию, ответственную за организацию их проведения.

5. Состав лиц, приглашаемых на слушания, определяется ответственной комиссией самостоятельно. Лицам, приглашенным на слушания, заранее рассылаются уведомления (приглашения).

6. Слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации. Порядок проведения слушаний, определение докладчиков по обсуждаемому вопросу, очередность выступающих, продолжительность слушаний, необходимость ведения аудиозаписи определяются ответственной комиссией.

7. Проведение слушаний во время заседания Совета сельского поселения «Заозерье» не допускаются, если Совет сельского поселения «Заозерье» не примет иное решение.

8. По результатам слушаний, как правило, принимаются рекомендации по обсуждаемому вопросу. Рекомендации принимаются путем одобрения большинством участников слушаний, направляются заинтересованными лицами, а также могут публиковаться в печати. По инициативе органов и должностных лиц, перечисленных в части 3 настоящей статьи, информация по результатам слушаний может быть доведена до сведения депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» на заседании Совета сельского поселения «Заозерье». По этой информации Советом сельского поселения «Заозерье» может быть принято решение Совета сельского поселения «Заозерье» о дальнейшей работе над рекомендациями.

## **Глава 7. Порядок голосования и принятия решений.**

### **Статья 44**

1. Решения Совета сельского поселения «Заозерье» принимаются на его заседаниях, как правило, открытым голосованием.

2. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения переносит голосование до момента обеспечения кворума. При определении кворума учитываются депутаты Совета сельского поселения «Заозерье», присутствующие на заседании, но не принявшие участие в

голосовании.

3. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета сельского поселения «Заозерье» лично осуществляет свое право на голосование и имеет один голос, подавая его за или против принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

4. В случае нарушения этих требований вопрос переголосовывается.

5. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье», отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

6. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки при голосовании, то проводится повторное голосование.

7. Совет сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» может принять решение о повторном голосовании.

8. Результаты голосования по всем вопросам заносятся в протокол заседания Совета сельского поселения «Заозерье».

#### **Статья 45**

1. Перед началом голосования Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает каким большинством голосов (от установленного числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

2. Предложение о голосовании по процедурным вопросам ставятся на голосование в первую очередь по отношению к предложениям по проектам решений.

3. После объявления Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку проведения голосования.

4. По окончании подсчета голосов Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения объявляет результаты голосования: принято предложение или отклонено.

#### **Статья 46**

1. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается секретариату.

2. Открытое голосование может быть проведено без подсчета голосов, по явному большинству, если не один депутат Совета сельского поселения «Заозерье» не потребует подсчета голосов.

#### **Статья 47**

1. Тайное голосование с использованием бюллетеней проводится по решению Совета сельского поселения «Заозерье», принимаемому большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Для проведения тайного голосования с использованием бюллетеней и определения его результатов Совет сельского поселения «Заозерье» избирает из числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» счетную комиссию. В счетную комиссию не могут входить депутаты Совета сельского поселения «Заозерье», чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на должности. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

3. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по установленной ею форме в количестве, необходимом для проведения голосования, и содержат необходимую для голосования информацию.

4. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной



комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

5. Каждому депутату Совета сельского поселения «Заозерье» выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица либо по проекту решения, рассматриваемого Советом сельского поселения «Заозерье». Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Совета сельского поселения «Заозерье» членами счетной комиссии в соответствии со списками депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» по предъявлении ими удостоверения депутата Совета сельского поселения «Заозерье». При получении бюллетеней депутат Совета сельского поселения «Заозерье» расписывается против своей фамилии в указанном списке. Оставшиеся бюллетени перед вскрытием ящика погашаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов.

6. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» выражает свое волеизъявление в кабинете для тайного голосования путем вычеркивания в бюллетене вариантов решения по каждому кандидату или проекту решения, оставляя не более одного из них. Бюллетень опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

7. Недействительным при подсчете голосов считаются бюллетени не установленной формы, бюллетени по которым невозможно определить волеизъявление депутата Совета сельского поселения «Заозерье», а при избрании должностных лиц также бюллетени, в которых оставлены фамилии двух и более кандидатов на одну должность. Дополнения, внесенные голосующим в бюллетени, при подсчете голосов не учитываются.

8. О результатах голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совета сельского поселения «Заозерье» принимает к сведению. На основании доклада счетной комиссии председатель объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры.

9. Принятие решения, избрание кандидатур в состав избираемых органов или на должность оформляются решением Совета сельского поселения «Заозерье».

10. При нарушении процедуры тайного голосования, которое могло повлиять на результаты голосования, Совет сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье» может принять решение о повторном голосовании.

11. После принятия решения по результатам голосования бюллетени уничтожаются по акту в присутствии членов счетной комиссии.

#### **Статья 48**

1. При выдвижении более 2 кандидатов и поступлении более 2 вариантов решения рассматриваемого вопроса голосование может быть проведено в два раза. Решение об этом принимается Советом сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

2. По решению Совета сельского поселения «Заозерье» в первом туре допускается голосование депутата Совета сельского поселения «Заозерье» за любое количество выдвинутых кандидатов, предложенных вариантов решения рассматриваемого вопроса (рейтинговое голосование).

3. Второй тур голосования проводится по двум кандидатам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре ни один кандидат не получил требуемого числа голосов, проводится новое выдвижение кандидатов, в числе которых может быть кандидат, набравший во втором туре наибольшее число голосов.

5. Вопрос снимается с рассмотрения, если во втором туре голосования ни один из вариантов решения не набрал необходимого числа голосов.

#### **Статья 49**

1. Решения принимаются Советом сельского поселения «Заозерье» большинством голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», если иное не предусмотрено федеральным законом. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», если иное не предусмотрено настоящим Регламентом. По процедурным вопросам результаты голосования заносятся в протокол заседания Совета сельского поселения «Заозерье» без оформления решения Совета сельского поселения «Заозерье». Порядок внесения, рассмотрения и принятия решений устанавливается Федеральными законами, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, Уставом муниципального образования сельское поселение «Заозерье» и настоящим Регламентом.

2. Совет сельского поселения «Заозерье» вправе принимать декларации, заявления, обращения и иные акты большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Указанные акты оформляются в виде решений Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 50**

1. Рекомендации комиссии по противодействию коррупции, рассмотревшей заявление лица, замещающего муниципальную должность в сельском поселении «Заозерье», о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах рассматривается на ближайшем заседании Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Совет сельского поселения «Заозерье» в случае признания причины непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах является неуважительной, принимает решения о прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность в сельском поселении «Заозерье в связи с утратой доверия».

## **Раздел 3. Процедура принятия решений.**

### **Глава 8. Порядок проектов решений в Совет сельского поселения «Заозерье» и их предварительного рассмотрения.**

#### **Статья 51**

1. Согласно Устава муниципального образования сельского поселения «Заозерье» правом внесения на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье» проектов решений Совета сельского поселения «Заозерье» обладают депутаты Совета сельского поселения «Заозерье» и их группы, органы Совета сельского поселения «Заозерье», граждане, общественные объединения, органы территориального общественного самоуправления, общественные объединения организации, учреждения, предприятия, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования сельское поселение «Заозерье».

#### **Статья 52**

Право внесения проектов решений осуществляется в форме внесения в Совет сельского поселения «Заозерье»:

- 1) проектов решения и поправок к проектам решений;
- 2) проектов решений о внесении изменений и дополнение в Устав муниципального образования сельское поселение «Заозерье», действующие решения Совета сельского поселения «Заозерье» либо о признании этих актов утратившим силу.

#### **Статья 53**

1. Необходимым условием для внесения проектов решений является представление в Совет сельского поселения «Заозерье»:

- 1). По проектам решений:
  - а) текста проекта решения на бумажном носителе (при возможности на магнитном носителе);
  - б) пояснительной записки, которая должна содержать в себе: обоснование

необходимости принятия проекта решения, его целей, основных положений, а также прогноза социально-экономических и иных последствий его принятия; финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат).

2). В представленных материалах указываются инициаторы вносимых проектов, а также органы местного самоуправления, общественные объединения, учреждения, организации и отдельные лица, принимавшие участие в их подготовке. Сведения о субъектах внесших предложения помещаются в правом верхнем углу первой страницы текста проекта.

#### **Статья 54**

Непосредственно в текст внесенного в Совет сельского поселения «Заозерье» проекта решения должны быть включены следующие положения:

- 1) о сроках и порядке вступления нормативного акта в силу;
- 2) об отмене, изменениях и (или) дополнениях ранее принятых решений и других нормативных правовых актов в связи с принятием данного решения;
- 3) предложения Главе сельского поселения «Заозерье»-председателю Совета поселения о приведении в соответствие с вновь принятым решением актов органов местного самоуправления.

#### **Статья 55**

1. Проекты решений, внесенные субъектами обладающими правом внесения проектов решений, подлежат регистрации в секретариате Совета сельского поселения «Заозерье». Проекты решений рассматриваются на заседании Совета сельского поселения «Заозерье», как правило, не позднее 15 дней со дня их поступления и не позже очередного заседания.

2. Если проект решения и представленные с ним материалы не отвечают требованиям настоящего Регламента, то проект решения может быть возвращен Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения инициатору проекта решения.

#### **Статья 56**

Субъекты имеющие права внесения проектов решений, вправе отозвать внесенный ими проект в любое время до его принятия: до включения в повестку дня заседания Совета сельского поселения «Заозерье» - по письменному заявлению, а в ходе обсуждения до принятия его в целом, - по устному заявлению на заседании Совета сельского поселения «Заозерье». В том и другом случае в заявлении должны быть изложены мотивы отзыва. Проект, отозванный после включения его в повестку дня, а также в ходе его обсуждения, считается снятым с рассмотрения без дополнительного голосования, что оформляется соответствующим решением.

#### **Статья 57**

1. Проект решения, подлежащий рассмотрению Советом сельского поселения «Заозерье», направляется Главой сельского поселения «Заозерье»-председателем Совета поселения в комиссию, которая назначается ответственным по проекту решения (далее - ответственная комиссия) и в секретариат Совета сельского поселения «Заозерье», а в необходимых случаях и в другие организации для дачи заключения. В случае направления проекта решения в нескольким комиссиям Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения определяет из их числа ответственную по проекту решения комиссию. Глава сельского поселения «Заозерье»-председатель Совета поселения устанавливает срок для предварительного обсуждения проектов решения в комиссиях.

2. Правовая и лингвистическая экспертиза проектов решений осуществляется секретариатом Совета сельского поселения «Заозерье» и структурными подразделениями администрации. Заключения по проектам решений должны быть подготовлены, как правило, в течение 5-10 рабочих дней со дня поступления их в секретариат Совета сельского поселения «Заозерье». При необходимости по решению Главы сельского поселения «Заозерье»-председателя Совета поселения срок подготовки заключения может быть

увеличен.

### **Статья 58**

1. Порядок подготовки и рассмотрения проектов решения определяется ответственной комиссией в соответствии с настоящим регламентом.

2. Комиссия рассматривает поступившие проекты решений не ранее чем через 14 дней со дня их поступления, а также не позже 7 рабочих дней со дня представления в комиссию необходимых заключений, подготовленных в секретариате Совета сельского поселения «Заозерье».

3. По решению председателя комиссии проект решения с сопроводительным письмом может быть направлен в органы местного самоуправления, другие организации для подготовки отзывов, предложений и замечаний.

4. Для работы над проектом решения комиссии могут создавать рабочие группы. В случае, если проект решения рассматривается в нескольких комиссиях, ими может быть образована совместная рабочая группа, в состав которой могут включаться депутаты Совета сельского поселения «Заозерье», не являющиеся членами этих комиссий, представители органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты.

5. Если по одному и по тому же вопросу имеется несколько проектов решений, они рассматриваются комиссиями одновременно.

6. По инициативе рабочей группы, комиссий. Президиума председатель Совета сельского поселения «Заозерье» может принять решение об опубликовании проекта решения в средствах массовой информации, обнародовании.

### **Статья 59**

1. Обсуждение проекта решения на заседании комиссии начинается с доклада инициатора проекта решения или его представителя.

2. Обсуждение проекта решения в комиссиях проходит открыто и может освещаться средствами массовой информации. В случае разногласия между комиссиями по поводу содержания проекта решения и целесообразности работы пал ним Президиумом принимаются меры к достижению согласия. Вопросы, по которым не достигнуто согласие, вносятся на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 60**

Поправки к проекту решения вносятся - субъектами, имеющими право внесения проектов решений в ответственные комиссии. Ответственная комиссия систематизирует поправки, рассматривает их и выносит по каждой поправке свое заключение и рекомендацию для Совета сельского поселения «Заозерье». Авторы поправок могут принять участие в обсуждении поправок. Сводная таблица поправок с заключениями и рекомендациями ответственной комиссии вносится на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 61**

1. Проект решения, подготовленный к рассмотрению Советом сельского поселения «Заозерье», и материалы к нему направляются ответственной комиссией Главе сельского поселения «Заозерье»-председателю Совета поселения для внесения в повестках дня заседания Совета сельского поселения «Заозерье». Комиссия представляет также предложения о приглашении лиц на заседание Совета сельского поселения «Заозерье» для рассмотрения проекта решения.

2. Проект решения, подготовленный к рассмотрению в Совете сельского поселения «Заозерье», и соответствующие материалы к нему направляются депутатам Совета сельского поселения «Заозерье» не позднее, чем за 10 дней до начала заседания Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 62**

1. Проекты законов Республики Коми, поступившие в Совет сельского поселения «Заозерье», направляются председателем Совета сельского поселения «Заозерье» в соответствующие комиссии для подготовки предложений и замечаний. Председатель Совета сельского поселения «Заозерье» может, поручить подготовку предложений и замечаний по этим проектам Секретариату Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Предложения и замечания по законопроектам, указанным в части 1 настоящей статьи, могут быть вынесены на рассмотрение Совета сельского поселения «Заозерье».

## **Глава 9. Рассмотрение проектов решений на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье»**

### **Статья 63**

1. При рассмотрении на заседаниях комиссии или депутатских слушаниях обсуждаются:

- 1) вопросы о необходимости принятия предложенного проекта;
- 2) основные положения проекта решения.

2. На этой стадии возможно рассмотрение поправок концептуального характера, а также поправок, касающихся основных положений проекта решения.

3. Обсуждение проекта решения на заседании комиссий или депутатских слушаниях начинается с доклада инициатора проекта решения. В ходе обсуждения депутаты вносят свои предложения и замечания по проекту. После обсуждения принимается решение по целесообразности его принятия и вносимых поправок.

4. При рассмотрении по бюджету, об освобождении от уплаты налогов, других проектов решений, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета, в обязательном порядке заслушивается заключение, представленное руководителем администрации сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 64**

1. При рассмотрении на заседании Совета сельского поселения «Заозерье»:

- 1) проект решения принимается за основу;
- 2) осуществляется обсуждение проекта решения с рассмотрением конкретных поправок к конкретным статьям или пунктам решения;
- 3) решение принимается в целом.

2. Проект решения с согласованными поправками к нему принимается за основу большинством голосов от установленного числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

3. Далее рассматриваются поправки по проекту решения, по которым есть возражения.

4. Поправки вносятся, как правило, в письменной форме только после предварительного обсуждения их в комиссиях или на депутатских слушаниях. Поправки, внесенные во время обсуждения проекта решения, по решению председательствующего могут быть переданы для предварительного рассмотрения в ответственную комиссию. Поправки, внесенные в устной форме, по требованию председательствующего подлежат оформлению в письменной виде, и их содержание доводится председательствующим до сведения депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Каждая поправка обсуждается и голосуется отдельно и принимается большинством голосов от избранного числа депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Когда предложено внести несколько поправок в один и тот же пункт или статью проекта, то вначале обсуждаются и голосуются те из них. принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках. Председательствующий вправе прервать рассмотрение данного вопроса и объявить перерыв в заседании для подготовки соответствующей комиссией заключения по поправкам. После перерыва подготовленные заключения заслушиваются, при этом слово для обоснования поправки предоставляется автору поправки, если он не согласен с заключением комиссии по данной поправке. Повторные прения в этом случае не открываются.

5. Проект решения в целом принимается большинством голосов от числа избранных

депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

6. По результатам рассмотрения Совет сельского поселения «Заозерье» принимает решения, либо направляет проект решения на доработку, либо снимает его с рассмотрения.

### **Статья 65**

Решение Совета сельского поселения «Заозерье» о принятии Устава муниципального образования сельского поселения «Заозерье», о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального образования сельского поселения «Заозерье», принятие поправок к проектам решений о внесении изменений и (или) дополнений в Устав, принимаются большинством в 2/3 голосов от числа избранных депутатов Совета сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 66**

Принятое Советом сельского поселения «Заозерье» решение обнародуется в установленных Уставом местах в течение 7 дней.

### **Статья 67**

1. Совет сельского поселения «Заозерье» принимает решения по вопросам, отнесенным к его ведению.

2. Рассмотрение проекта решения начинается с доклада инициатора проекта. Затем заслушиваются предложения и замечания комиссий Совета сельского поселения «Заозерье», депутатских групп, депутатов Совета сельского поселения «Заозерье», представителей других субъектов права законодательной инициативы. Затем председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии решения за основу. Принятый за основу проект решения обсуждается по пунктам с рассмотрением конкретных поправок. После этого председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии проекта решения в целом. Проект решения, по которому не поступило никаких предложений, может быть сразу принят в целом. Проекты решений, не принятые за основу или в целом по результатам голосования, считаются отклоненными и снимаются с рассмотрения, что оформляется решением без дополнительного голосования.

3. Решение Совета сельского поселения «Заозерье», принятое большинством голосов от числа избранных депутатов, подписывается Главой сельской поселения «Заозерье» - председателем Совета поселения.

## **Глава 10. Порядок согласования структуры администрации сельского поселения «Заозерье».**

### **Статья 68**

1. В соответствии с Уставом муниципального образования сельского поселения «Заозерье» руководитель администрации сельского поселения «Заозерье» представляет Совету сельского поселения «Заозерье» структуру администрации сельского поселения «Заозерье» для согласования.

2. Руководитель администрации сельского поселения «Заозерье» вносит на согласование Совета сельского поселения «Заозерье» предложение по назначению и освобождению от должности.

### **Статья 69**

1. Полученный от руководителя администрации сельского поселения «Заозерье» проект решения по структуре администрации сельского поселения «Заозерье» председательствующий Совета сельского поселения «Заозерье» направляет в комиссии для предварительного обсуждения. После получения заключения от комиссий председательствующий Совета сельского поселения «Заозерье» вносит вопрос в повестку дня заседания Совета сельского поселения «Заозерье».

2. Обсуждение данного вопроса и принятия решения проводится в соответствии с

правилами, установленные настоящим Регламентом.

### **Статья 69**

На заседании Совета сельского поселения «Заозерье» руководитель администрации представляет на согласование кандидатуру для назначения на должность заместителя руководителя администрации сельского поселения «Заозерье». Кандидат на должность в течение времени, отведенного Советом сельского поселения «Заозерье» отвечает на вопросы депутатов. Если кандидатура обсуждалась в комиссиях, после ответов на вопросы представители комиссий информируют о принятом в комиссии решении.

### **Статья 70**

1. Решение о согласии на назначение на должность представленной кандидатуры или освобождение от должности принимается по усмотрению Совета сельского поселения «Заозерье» открытым голосованием.

2. Согласие на назначение на должность или освобождение от должности считается полученным, если за данное предложение проголосовало большинство от числа присутствующих депутатов Совета сельского поселения «Заозерье». Получение согласия оформляется решением.

3. В случае отклонения Советом сельского поселения «Заозерье» представленной кандидатуры руководитель администрации сельского поселения «Заозерье» вносит на согласование новую кандидатуру. Обсуждение и согласование новой кандидатуры проводится в порядке, предусмотренном настоящей главой Регламента.

## **Раздел V. Депутатская этика.**

### **Статья 71**

1. Депутатская этика означает совокупность норм и правил поведения депутата Совета сельского поселения «Заозерье», которыми он руководствуется в своей деятельности.

2. Депутат Совета сельского поселения «Заозерье» уважает достоинство других депутатов, а также должностных лиц и граждан, воздерживается от действий. Заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, представляемых им избирателей и представительный орган, в состав которого он избран.

3. Во время работы в Совете сельского поселения «Заозерье» рекомендуется носить деловую одежду, соответствующую официальному характеру деятельности Совета сельского поселения «Заозерье».

4. Голосование на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье» проводится только самим депутатом Совета сельского поселения «Заозерье» и не допускается перепоручения голосования другому депутату Совета сельского поселения «Заозерье».

5. Депутаты сельского поселения «Заозерье» на заседаниях Совета сельского поселения «Заозерье», его комиссий должны обращаться друг к другу и ко всем присутствующим лицам в официальной и уважительной форме.

6. Депутат сельского поселения «Заозерье» не должен использовать в личных целях преимущества своего депутатского статуса во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями, должностными лицами, общественностью и средствами массовой информации.

7. Депутат сельского поселения «Заозерье» не может разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением депутатских полномочий, если эти сведения:

1) касаются вопросов, рассмотренных на закрытых заседаниях сельского поселения «Заозерье», его комиссий;

2) относятся к области, охраняемой законом тайны личной жизни депутата сельского поселения «Заозерье», и стали известны в связи с рассмотрением сельского поселения «Заозерье»;

3) составляют тайну личной жизни избирателя или иного лица и доверены депутату сельского поселения «Заозерье».

8. Депутат сельского поселения «Заозерье» воздерживается от участия в процессе судебного

разбирательства в качестве общественного защитника либо общественного обвинителя, а также от публичных оценок по судебному делу до вступления приговора, определения или постановления суда в законную силу.

9. Депутат сельского поселения «Заозерье», выступая в средствах массовой информации, на пресс-конференциях, митингах, собраниях с публичными заявлениями, комментируя деятельность органах местного самоуправления и организаций, должностных лиц и граждан, обязан использовать только достоверные, проверенные факты.

10. Депутат сельского поселения «Заозерье» несет ответственность за неисполнение своих депутатских обязанностей и нарушение норм настоящего регламента.

11. Президиум сельского поселения «Заозерье» рассматривает вопросы, связанные с нарушением норм настоящего Регламента и депутатской этики, а также неисполнением депутатских обязанностей:

1) по предложению председателя сельского поселения «Заозерье», председателей комиссий главы муниципального образования;

2) по собственной инициативе;

3) по письменному заявлению депутата сельского поселения «Заозерье», группы депутатов сельского поселения «Заозерье», избирателей.

12. По результатам рассмотрения предложений и заявлений Президиум сельского поселения «Заозерье» доводит принятое им решение до сведения непосредственно инициатора обращения в Президиум либо депутатов сельского поселения «Заозерье». либо общественности через средства массовой информации.

13. Депутат сельского поселения «Заозерье» вправе потребовать оглашения в средствах массовой информации решения, затрагивающего его интересы.

## **Раздел VI. Заключительные положения**

### **Статья 72**

Сельское поселение «Заозерье» сохраняет свои полномочия до момента начала первого заседания вновь избранного сельского поселения «Заозерье».

### **Статья 73**

1. Регламент, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов сельского поселения «Заозерье» с учетом голоса главы муниципального образования, оформляются решением сельского поселения «Заозерье» и вступает в силу с момента их принятия.

2. Предложения об изменении и дополнении Регламента, внесенные в установленном порядке, рассматриваются на заседании сельского поселения «Заозерье» в первоочередном порядке.

### **Статья 74**

Правовое, организационно-аналитическое, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности сельского поселения «Заозерье». комиссий, депутатских объединений, председателя сельского поселения «Заозерье», его заместителей, депутатов сельского поселения «Заозерье» осуществляет секретариат сельского поселения «Заозерье» в соответствии с Положением об секретариате сельского поселения «Заозерье», утвержденном сельским поселением «Заозерье».